

## 特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針

日本イーライリリー株式会社（以下「当社」といいます。）は、当社が取得・保有する個人番号及び個人番号をその内容に含む個人情報（以下「特定個人情報等」といいます。）の保護の重要性を認識し、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」（以下「マイナンバー法」といいます。）に基づき、特定個人情報等を適法かつ適正に保護するため、この基本方針を定め、遵守します。

### 1. 関係法令・ガイドラインの遵守

当社は、マイナンバー法、個人情報の保護に関する法律、その他の法令及び「特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン（事業者編）」その他のガイドラインを遵守し、特定個人情報等を適正に取扱います。

### 2. 特定個人情報等の取得

当社は、適法かつ公正な手段によって、特定個人情報等を取得します。

### 3. 特定個人情報等の利用目的

当社の特定個人情報の利用目的は、末尾記載の通りとし、当該利用目的の範囲内で取扱います。

### 4. 特定個人情報等の取扱いの委託

当社は、特定個人情報等の取扱いを委託する場合、委託の開始に際し当社と同等の安全管理措置が講じられていることを確認するほか、必要な監督を実施します。また、再委託に際しては、当社が事前に承認した場合に限り行われ、再委託先に対しても委託先同様の確認・監督を実施します。

### 5. 特定個人情報等の第三者への提供

当社は、マイナンバー法に規定する特定個人情報等の提供が認められる場合を除き、特定個人情報等を第三者に提供しません。

### 6. 特定個人情報等の開示、訂正等、利用停止等、第三者提供停止

当社は、本人から、当社が保有する特定個人情報に係る保有個人データの開示、訂正、追加、又は削除、利用停止、消去、又は第三者提供の停止について請求があった場合は、適切な措置を講じます。

### 7. 管理体制・教育研修

当社は、特定個人情報保護責任者を選任し、社内の管理体制を整備し、特定個人情報等を取扱う従業員に対して適正な監督を行うとともに、教育研修を実施し、特定個人情報の保護を徹底します。

### 8. 特定個人情報等の安全管理

当社は、特定個人情報等の正確性を保ち、これを安全に管理します。当社は、特定個人情報等への不正アクセス、特定個人情報等の紛失、破壊、改ざん及び漏えいなどを防止するため、物理的・技術的安全管理措置を講じます。

### 9. 特定個人情報等に関する苦情・相談窓口

① 当社は、特定個人情報等に係る業務のうち、「社員等及び退職者（それらの者の扶養家族を含む。）」以外の個人に係る個人番号関係事務についてラクラス株式会社に委託しております。

従いまして、上記の特定個人情報等に関するご質問・苦情・ご相談は、下記までご

連絡下さい。

(お問い合わせ窓口)

ラクラス マイナンバーコールセンター

リリー専用フリーダイヤル：0800-800-5807 (当社の顧客からのお問い合わせに対応)

※一部の IP 電話からは接続できない場合があります。

電話番号：03-6240-0830

受付時間：9時30分～17時

メール：mynumber@lacras.co.jp

よくあるご質問：<http://www.lacras.co.jp/mynumber/help/faq.html>

- ② 「社員等及び退職者（それらの者の扶養家族を含む。）」に関する特定個人情報の窓口は人事部となります。

【特定個人情報の利用目的】

社員等及び退職者（それらの者の扶養家族を含む。）に係る個人番号関係事務（右記に関連する事務を含む）	給与所得・退職所得の源泉徴収関連事務等
	扶養控除等（異動）申告書、給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書作成事務等
	給与支払報告書作成事務等
	給与支払報告特別徴収に係る給与所得者異動届出書作成事務等
	特別徴収への切替申請書作成事務等
	退職手当金等受給者別支払調書作成事務等
	退職所得の受給に関する申告書作成事務等
	財産形成住宅貯蓄・財産形成年金貯蓄に関する申告書、届出書及び申込書作成事務等
	健康保険、厚生年金、企業年金届出事務等
	国民年金第三号届出事務等
	健康保険、厚生年金、企業年金申請・請求事務等
	雇用保険、労災保険届出事務等
	雇用保険、労災保険申請・請求事務等
	雇用保険、労災保険証明書作成事務等
「社員等及び退職者（それらの者の扶養家族を含む。）」以外の個人に係る個人番号関係事務（右記に関連する事務を含む）	報酬・料金等の支払調書作成事務
	不動産の使用料等の支払調書作成事務
	不動産等の譲受けの対価の支払調書作成事務

以上